



UNIONE EUROPEA

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE**  
**"BARBERINO DI MUGELLO"**  
**50031 - BARBERINO DI MUGELLO (FI)**  
*Via Mons. Giuliano Agresti, 18 - 055/841162 - 055/8417704*  
*e-mail: [fiic818002@istruzione.it](mailto:fiic818002@istruzione.it) - PEC: [fiic818002@pec.istruzione.it](mailto:fiic818002@pec.istruzione.it)*  
[www.barbescuola.edu.it](http://www.barbescuola.edu.it)  
FIIC818002 - C.F. 90016190481



Ai Revisori dei Conti  
Alla RSU dell'Istituto  
Alle OO.SS. territoriali  
All'ARAN  
Al CNEL  
Loro sedi

RELAZIONE ILLUSTRATIVA  
DEL  
CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO  
a.s. 2021 /2022

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 55 del D. Lgs 150/2009 ( Modifica all'articolo 40-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dalla Circolare Ministeriale n. 7 del 2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica.

PREMESSA

MODULO 1 – Aspetti procedurali e sintesi del contenuto del Contratto

MODULO 2 – Illustrazione dell'articolato del Contratto

## PREMESSO

- Che in data 1 febbraio 2022, il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Barberino di Mugello" e la R.S.U. hanno sottoscritto l'Ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto di cui all'art. 22 comma 4 del CCNL 2016/18.
  - Che la Contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono;
  - Che la Contrattazione Integrativa di Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico-amministrativo, ma uno strumento per rispondere alla realtà dell'Istituto ed agli obiettivi strategici individuati nel P.O.T.F.
- VISTA la Circ. n. 25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato avente ad oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico-finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40 comma 3 sexies, del D. Lgs 165/2001;
  - VISTO il Verbale del Collegio dei Docenti del 27/10/2021 in cui viene elaborata la revisione del P.T.O.F. 2019/22;
  - VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/22, aggiornato con delibera del C.d.I. il 03/11/2021 con delibera n.62, consultabile sul sito della scuola;
  - VISTO il CCNL del 29/11/2007;
  - VISTA la sequenza contrattuale del 25/07/2008;
  - VISTO il CCNL 19/04/2018;
  - VISTO il D. lgs 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
  - VISTO IL D. lgs. 150/2001 e s.m.i.;
  - VISTO IL D.Lgs. 150/2009 e s.m.i.;
  - VISTE le circolari della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica n. 7 del 7 giugno 2010, n. 1 del 17 febbraio 2011 e n. 7 del 5 aprile 2011;
  - VISTO il piano annuale delle attività del personale docente;
  - VISTO il piano delle attività del personale ATA, predisposto dal DSGA e adottato dal Dirigente Scolastico;
  - VISTE le riunioni di contrattazione con la RSU d'Istituto, svoltesi nelle date: 22 settembre 2021, 16 novembre 2021, 02 dicembre 2021 e 01 febbraio 2022;
  - VISTA la nota MIUR prot. n. 21503 del 30/09/2021 avente per oggetto "Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2021 - periodo settembre-dicembre 2021 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 - periodo gennaio-agosto 2022"

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

relaziona

**MODULO 1**

In data 01/02/2022, la delegazione trattante ha concluso e siglato l'intesa contrattuale per l'anno scolastico 2019/20, da sottoporre all'esame dei revisori dei Conti, corredata dalla presente relazione e dalla relazione tecnica finanziaria, redatta dal Direttore SGA per le parti di sua competenza.

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

|   |   |
|---|---|
| <b>Data di sottoscrizione</b>   | Ipotesi di accordo firmata il 01 febbraio 2022  |
| <b>Periodo temporale di vigenza</b>                                       | 1 settembre 2021 – 31 agosto 2022   |
| <b>Composizione della delegazione trattante</b>                           | Parte Pubblica:<br>Dirigente Scolastico, prof.ssa Alessandra Pascotto<br>Assistita dal DSGA dott.ssa Maria Virginia De Marco  |
|   | RSU DI ISTITUTO <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zito Lucia – TAS per FLC CGIL</li> <li>• Carloni Laura - TAS per CISL</li> </ul>   |
|   | Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU: FLC CGIL; CISL Scuola; UIL Scuola, SNALS, GILDA.   |
| <b>Soggetti destinatari</b>   | Personale DOCENTE E ATA dell'Istituto Comprensivo "Barberino di Mugello"  |
| <b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b> | Materie previste dall'art. 22, comma 4, lettera c del CCNL 2016/18 ed in particolare criteri concernenti: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Relazioni sindacali, con particolare riferimento a quelle con il DS e gli aspetti inerenti l'informazione ed il confronto.</li> <li>b) Diritti sindacali, con particolare riferimento al diritto di sciopero e al suo espletamento ai sensi della L. 146/1990 e del Protocollo di Intesa siglato il 09 febbraio 2021.</li> <li>c) Rapporto di lavoro con il personale ATA, in particolare i criteri di utilizzazione, orario e carichi di lavoro, prestazioni aggiuntive, modalità di sostituzione, ferie, chiusure prefestive, modalità di erogazione dei permessi brevi, ritardi, modalità di recupero e individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata ed in uscita al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare.</li> <li>d) Rapporto di lavoro con il personale docente, in particolare i criteri di utilizzazione in relazione al PTOF, tipologie di permessi e loro fruizione, modalità di utilizzo durante le consultazioni elettorali, visite e viaggi d'istruzione, funzioni strumentali al PTOF.</li> <li>e) Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica.</li> </ol> |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | <p>f) Criteri per la ripartizione del Fondo d’Istituto.</p> <p>g) Criteri per l’attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell’art.45, comma 1, del d.lgs n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale.</p> <p>h) Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente ai sensi dell'art. 1, c.127, della legge n.107/2015 ovvero come modificato dalla legge n. 160/2019 art. 1 c.249.</p> <p>i) Attuazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.</p> <p>j) I criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione docenti.</p> <p>k) Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione).</p> <p>l) I riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell’attività scolastica.</p> |  |
| <p><b>Rispetto dell’iter procedurale degli adempimenti di Legge e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b></p>  | <p><b>Intervento dell’Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell’Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b></p>  | <p>L’Ipotesi del Contratto stipulato 01 febbraio 2022, viene inviato per la debita certificazione di compatibilità ai Revisori dei Conti territorialmente competenti.</p> <p>La certificazione riguarda sia il contratto che la relazione illustrativa e la relazione tecnico- finanziaria.</p>  |
|   |  | <p>Nel caso l’Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli:</p>   |
|   | <p><b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b></p>  | <p>È stato adottato il Piano della performance previsto dall’art. 10 del DLgs.150/2009?<br/> <i>“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”</i><br/>                     Non si applica ai sensi dell’art. 5 DPCM 20/01/2011</p>  |
|   |  | <p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l’integrità previsto dall’art. 11, comma 2 del DLgs. 150/2009. Piano Triennale per la Trasparenza e l’Integrità è stato adottato ed è visibile sul sito dell’Istituto.</p>   |
|   |  | <p>È stato assolto l’obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell’art. 11 del D. Lgs.150/2009</p> <p>La Relazione della Performance è stata validata dall’OIV ai sensi dell’articolo 14, comma 6. del DLgs. n. 150/2009?<br/> <i>“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”</i><br/>                     Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del D. Lgs. 150/2009</p> |
| <p>Eventuali osservazioni:<br/>                     La presente relazione illustrativa al contratto integrativo è conforme:</p> <p>a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale ed integrativo;</p> <p>b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dallo stesso d. lgs. n. 165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di</p> |  |  |

- contrattazione integrativa, dalle leggi 190/2014 e 107/2015;
- c) dalle disposizioni sul trattamento accessorio;
  - d) dalla compatibilità economico-finanziaria;
  - e) dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale;
  - f) al PTOF 2019/22 - RAV - PdM - Organigramma di Istituto.

## MODULO 2

*Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norma di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni utili)*

### **A - ILLUSTRAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DAL CONTRATTO INTEGRATIVO, IN MODO DA FORNIRE UN QUADRO ESAUSTIVO DELLA REGOLAMENTAZIONE DI OGNI AMBITO/MATERIA E DELLE NORME LEGISLATIVE E CONTRATTUALI CHE LEGITTIMANO LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA.**

L'accordo siglato in data 01 febbraio 2022, redatto secondo la normativa vigente, è improntato alla ottimizzazione dell'uso delle risorse conferite all'Istituto, per garantire così il servizio già prestato negli anni precedenti, rispondendo con efficacia ed efficienza alle esigenze di tutta la comunità scolastica. Il CCII è stato definito prioritariamente per l'attuazione delle finalità del PTOF ovvero per garantire il successo formativo di ciascun allievo rimuovendo gli ostacoli di qualsiasi natura. Al fine di ottemperare questo obbligo istituzionale, la comunità scolastica ha elaborato la propria offerta formativa prevedendo azioni didattico-formative e organizzative rispondenti al superamento delle criticità emerse dal RAV e in sintonia con quanto previsto dal Piano annuale delle attività del personale ATA e del personale docente. La ripartizione del F.I.S. è stata orientata a riconoscere i benefici economici tenendo presente la valorizzazione delle competenze professionali e del maggiore impegno profuso al fine di garantire a questa Istituzione: il diritto all'istruzione, l'autonomia didattico-organizzativa, gli impegni derivanti dalla definizione dell'offerta formativa e del suo ampliamento e la sostenibilità dei carichi di lavoro per il personale sia docente che ATA tenendo conto dell'intensificazione degli impegni dovuti alla situazione emergenziale da Covid19.

L'istituzione scolastica, strutturata secondo una dimensione didattico-educativa e una dimensione amministrativa, è caratterizzata da una gestione unitaria. Tutte le sue azioni si riconducono alla medesima finalità: la realizzazione di un'offerta formativa ampia e "responsabile". Quanto alla propria *mission*, questa si fonda sulla centralità degli studenti e dei relativi bisogni formativi e, dunque, sulla promozione di percorsi didattici rispondenti ad essi, e, al contempo, alle sfide di una società complessa che richiede saperi sempre più reticolari e globali. Appare evidente garantire, nonostante la situazione emergenziale dovuta alla diffusione del Covid19 che ha caratterizzato la gestione e l'organizzazione della nostra scuola, il successo formativo degli alunni anche attraverso una didattica efficace ed innovativa, accattivante e propositiva che tenga conto delle nuove tecnologie, ampiamente adottate in questi ultimi anni, e quindi delle esigenze di tutti i nostri studenti. La scuola per garantire il diritto allo studio in presenza ha adottato specifici protocolli a contrasto della diffusione del Covid19 e, quando è risultato necessario, ha attuato la Didattica Digitale Integrata e la Didattica a Distanza. Quanto alle pratiche gestionali ed organizzative, l'istituto ha per riferimenti criteri di efficacia ed efficienza attraverso: un'organizzazione del lavoro funzionale e flessibile, una implementazione della digitalizzazione di procedure e pratiche di segreteria, la valorizzazione del personale, la condivisione delle scelte nel rispetto degli OO.CC e delle rappresentanze sindacali, un ascolto costante dell'utenza, una ricerca continua delle migliori modalità di partecipazione delle famiglie e il reperimento di risorse economiche e strumentali per innalzare gli standard del servizio.

Le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di contrattazione tengono conto delle priorità evidenziate e sono conformi a quanto previsto dall'art. 40 del D. Lgs.165/2001 e s.m.i

Il presente Contratto si articola in 7 Titoli e 76 articoli:

**Titolo I** – Disposizioni generali (2 articoli)

**Titolo II** – Relazioni e diritti sindacali (13 articoli, divisi in 2 capi – relazioni sindacali e diritti sindacali)

**Titolo III** – Disposizioni particolari per il personale docente e ATA (4 articoli)

**Titolo IV** – Rapporto di lavoro del personale dipendente (30 articoli, divisi in 2 capi – personale ATA e Docente)

**Titolo V** – Trattamento economico accessorio (18 articoli, divisi in 2 capi – norme generali ed utilizzazione del FIS)

**Titolo VI** – Attuazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (7 articoli)

**Titolo VII** – Norme transitorie e finali (2 articoli)

Per l'anno scolastico 2021/2022 l'Istituto Comprensivo "Barberino di Mugello", diretto dal sottoscritto dirigente scolastico, prof.<sup>ssa</sup> Alessandra Pascotto, ha conservato l'assetto gestionale degli anni precedenti, confermando le figure di collaborazione e gestione dei diversi plessi. Sono state confermate le figure strumentali e tra i referenti già presenti nella scuola sono stati individuati i referenti al cyberbullismo e il Team antibullismo, il referente progetti esterni e sono state costituite commissioni di lavoro finalizzate al miglioramento organizzativo e didattico. Ogni scelta gestionale è stata sempre condivisa con gli OO.CC. e l'organizzazione funzionale è stata programmata con incontri supportati dal DSGA per il personale ATA, differenziati per servizio (amministrativi e collaboratori scolastici).

Il Dirigente Scolastico, consapevole degli spazi normativi riservati alle diverse fonti normative (dalle Leggi, ai Regolamenti, ai Contratti Collettivi, ecc.) e al potere datoriale, riconosciuto dall'art. 5, c. 2 del DLgs 165/2001, ha ottemperato alla CCII come strumento di valutazione e intervento fattivo nella situazione reale della scuola, coerentemente con gli obiettivi strategici individuati:

- Valorizzazione e ottimizzazione delle risorse umane.
- Consolidamento di un percorso di valutazione e auto-valutazione d'Istituto, finalizzato principalmente all'incremento dell'efficacia della comunicazione interna ed esterna, della partecipazione e della continuità.
- Raggiungimento di livelli di efficienza e produttività adeguati alle esigenze della comunità.
- Realizzazione di iniziative e progetti educativo - didattici, d'intesa con altri Enti ed Istituzioni.
- Miglioramento della qualità delle prestazioni e delle procedure.
- Ampliamento, ammodernamento e diversificazione dei servizi.
- Introduzione di procedure organizzative ed amministrative digitalizzate.
- Ottimizzazione ed espansione delle modalità di comunicazione digitale, in ottemperanza alla nuova normativa sulla trasparenza.

Tali obiettivi sono conformi con quanto previsto dall'art. 40 del D Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.

Il presente CCII non contempla la distribuzione indifferenziata dei compensi accessori a carico del F.I.S., ma prevede un sistema di remunerazione commisurato all'effettivo carico di lavoro stimato per l'espletamento delle varie attività oggetto di incarico. A tal proposito sono stati individuati parametri e criteri ad elevata oggettività e trasparenza, soprattutto per i responsabili di plesso e le funzioni strumentali al POF.

Tutte le attività incentivabili saranno realizzate previa nomina formale dell'incaricato e verranno liquidate solo a seguito di rendicontazione, verifica e controllo degli obiettivi raggiunti e dell'effettiva prestazione resa.

Riguardo ai docenti sono state incentivate le attività di valorizzazione della professionalità, attraverso la formazione specifica tenuto conto dell'impegno profuso per la DDI e la DAD, le attività funzionali all'insegnamento svolte in modalità on-line nonché l'adozione ed il controllo di tutti i protocolli a contrasto della diffusione del Covid19. L'obiettivo finale è una ricaduta positiva sulle prestazioni dei docenti stessi e sull'incremento dei livelli di apprendimento per un complessivo miglioramento dell'offerta formativa. Sono state inoltre introdotte nuove figure di coordinamento e gestionali intermedie, specie in settori strategici previsti dalla nuova normativa oltre ad una intensificazione di figure, opportunamente formate, addette al primo soccorso, all'antincendio e utilizzo del defibrillatore in base alla complessità dei plessi che costituiscono l'I.C. "Barberino di Mugello".

Per quanto concerne il personale ATA, le attività incentivate sono destinate a garantire un efficace supporto all'attività educativo-didattica, ad un'azione amministrativa sempre più rispondente ai bisogni dell'utenza, nonché ad una più efficace modalità di comunicazione, sia interna che esterna. Gli incarichi attribuiti sono infatti finalizzati ad un'azione amministrativa sempre più al passo con i tempi e aggiornata sotto l'aspetto delle nuove tecnologie e del loro utilizzo, capace di interagire con ogni tipo di utenza e ogni livello di interfaccia digitale, in sintonia con le richieste che giungono dalla realtà territoriale in generale, ma soprattutto dai giovani ed in primis dagli studenti. Anche tra il personale ATA si è tenuto conto del maggiore impegno lavorativo dovuto alla situazione emergenziale da Covid19 soprattutto in relazione a specifici acquisti volti a garantire la sanificazione dei locali ed il rispetto di tutti i protocolli anti covid e al coordinamento con il dipartimento di prevenzione per la gestione dei casi di positività. Anche tra il personale ATA sono state individuate figure, opportunamente formate, addette al primo soccorso e all'antincendio.

#### **B - QUADRO DI SINTESI DELLE MODALITÀ DI UTILIZZO DA PARTE DELLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DELLE RISORSE**

- a) Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili effettuata dall'amministrazione
- b) La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto anche dei vari ordini e gradi di scuola presenti nell'unità scolastica.
- c) Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici, ore aggiuntive di insegnamento, di recupero e di potenziamento.
- d) La progettazione è ricondotta nell'ambito del PTOF evitando burocratizzazioni.
- e) Il dirigente scolastico, nelle materie di cui sopra, ha formalizzato la propria proposta contrattuale il 02/12/2021.

La disponibilità finanziaria dell'Istituto, sulla base dei parametri vigenti e da quanto dichiarato nella Nota MIUR 0021503 del 30-09-2021, è per l'a. s. 2021/22 così ripartita:

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| Fondo dell'Istituzione Scolastica (F.I.S.)                     | <b>€ 41.801,44 lordo dipendente</b> |
| Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)          | <b>€ 4.107,24 lordo dipendente</b>  |
| Incarichi specifici del personale ATA                          | <b>€ 2.498,25 lordo dipendente</b>  |
| Attività complementari di educazione fisica (pratica sportiva) | <b>€ 960,36 lordo dipendente</b>    |
| Ore di sostituzione docenti (eccedenti)                        | <b>€ 2.318,69 lordo dipendente</b>  |

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| Progetti relativi ad aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica | € 2.422,28 lordo dipendente         |
| Valorizzazione del merito personale scolastico   | € 12.920,29 lordo dipendente        |
| <b>TOTALE COMPLESSIVO DEL FONDO</b>  | <b>€ 67.028,55 lordo dipendente</b> |

**Altre risorse aggiuntive – risorse variabili - da destinare al personale docente e ATA dell'istituto, sono:**

| <b>FABBISOGNO FIS A.S. 2021/22 CALCOLO ECONOMIE 31 AGOSTO NON UTILIZZATE</b> |                    |
|--|--------------------|
| Tipologia del compenso   | Lordo dipendente   |
| ECONOMIE FIS AL 31/8   | € 10.737,33        |
| ECONOMIE VAL. PERS. SCOL. AL 31/08   | € 164,29           |
| ECONOMIE ORE ECCEDENTI AL 31/8   | € 47,33            |
| ECONOMIE ATTIVITA' SPORTIVE AL 31/8  | € 3.108,66         |
| <b>TOTALE ECONOMIE LORDO DIPENDENTE</b>                                      | <b>€ 14.057,61</b> |

**TOTALE COMPLESSIVO DEL FONDO SOTTOPOSTO A CERTIFICAZIONE € 81.086,16**

Le risorse del fondo sono dirette a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'Istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno l'individuale e i risultati conseguiti.

**Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del fondo MOF e di altre risorse variabili**

| LEGITTIMITÀ GIURIDICA  | RISORSE LORDO DIPENDENTE  |   |   |
|--|---|---|---|
|  | TIPOLOGIA DEL COMPENSO  | DOCENTI   | ATA   |
| art. 88, comma 2, lettera f (CCNL 29/11/2007)  | COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO  | € 4.375,00  |   |
| Art. 33 (CCNL 29/11/2007)  | FUNZIONI STRUMENTALI  | € 4.107,20  |   |
| Art.88 comma 2, lettera k (CCNL 29/11/2007)  | ATTIVITÀ AGGIUNTIVE DI INSEGNAMENTO   | € 25.970,00   |   |
| Art.88 comma 2, lettera d (CCNL 29/11/2007)  | ATTIVITÀ AGGIUNTIVE FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO   | € 13.912,50   |   |
| Ore eccedenti  | ORE SOSTITUZIONI DOCENTI ASSENTI  | € 2.366,02  |   |
| Art.87 comma 1 (CCNL 29/11/2007)   | PRATICA SPORTIVA  | € 4.069,02  |   |
| Art. 9 (CCNL 29/11/2007)<br>Compensi per progetti relativi alle aree a forte processo immigratorio | PROGETTI RELATIVI AD AREE A RISCHIO, A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO                                  | € 2.422,28  |   |
| Art. 1 comma 126 L. 107/2015 (come modificato dalla legge 160/2019 art. 1 c. 249)                  | VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE* (€13.084,58 confluito nelle voci dell'art.88 c.2 lett f-k-d-e) | € 10.465,00 *<br>confluito nelle voci art.88 c.2 lett f-k-d | € 2.606,50*<br>confluito nelle voci art.88 c.2 lett e |

|  |   |                    |                    |
|--|---|--------------------|--------------------|
| Art.88 comma 2, lettera j<br>(CCNL 29/11/2007)   | INDENNITA' DI DIREZIONE AL DSGA E SOSTITUTO<br>DSGA |                    | € 4.260,00         |
| Art.88 comma 2, lettera i<br>(CCNL 29/11/2007)   | INDENNITA' SOSTITUZIONE DSGA                        |                    | € 427,70           |
| Art.88 comma 2, lettera e<br>(CCNL 29/11/2007)   | ATTIVITA' AGGIUNTIVE DEL PERSONALE ATA              |                    | €16.657,50         |
| Art. 47 comma 1 lett. b<br>(CCNL 29/11/2007)<br>come sostituito dall'art.1 - sequenza<br>contrattuale pers. ATA 25/07/2008 | INCARICHI ATA                                       |                    | € 2.498,25         |
|  | FONDO DI RISERVA                                    | € 5,34             | € 15,35            |
|  | <b>TOTALE LORDO DIPENDENTE</b>                      | <b>€ 57.227,36</b> | <b>€ 23.858,80</b> |

**TOTALE COMPLESSIVO DELLE RISORSE DA UTILIZZARE € 81.086,16**

**\*VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE:** Tenuto conto delle disposizioni di cui alla L.160/2019 art.1 c.249 che prevedono che le risorse relative alla valorizzazione del personale docente, già confluite nel Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore di tutto il personale scolastico (a tempo indeterminato e a tempo determinato) senza ulteriore vincolo di destinazione.

Pertanto l'intero importo pari a **€ 13.084,58** (€ 12.920,29 FIS a.s. 2021/22 + € 164,29 economie a.s. precedenti) è confluito nelle voci dell'art. 88 c. 2 lett. F-k-d per il personale docente e nella voce dell'art.88 c.2 lett.e per il personale ATA.

L'intero importo, come stabilito in contrattazione, è stato così ripartito:

**VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO è pari a: € 13.084,58 L.D.**

Attribuzione al Personale Docente e ATA in %

PERSONALE ATA 20% € 2.616,92 L.D.

PERSONALE DOCENTE 80% € 10.467,66 L.D.

### **C - Effetti abrogativi impliciti**

Il presente contratto integrativo abroga i precedenti stipulati e tutte le norme in essi contenute e non richiamati in quanto non conformi per le modifiche apportate all'art. 40, comma 1 del D. Lgs. 165/2001, dal disposto di cui al D. lgs 150/2009.

### **D - Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità, ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale e organizzativa**

*Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica*

### **E - Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche**

*A livello di Istituzione Scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.*

### **F - Illustrazione dei risultati attesi**

Si precisa che nella scuola non è previsto il Piano delle Performance. L'attività gestionale ed organizzativo- didattica della scuola trova realizzazione attraverso il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.). I risultati attesi, pertanto, sono intrinsecamente legati alla realizzazione delle attività e dei progetti previsti nel PTOF 2019/22, aggiornato per l'a.s.2021/22, per il miglioramento dell'offerta formativa, dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, di assistenza e di vigilanza al fine di rispondere efficacemente alle esigenze del territorio e quindi dell'utenza del nostro Istituto

scolastico. Le attività previste, nel corso dell'anno scolastico saranno monitorate e verificate attraverso una rendicontazione di quanto effettivamente svolto.

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del DLgs. 150/2009, integrato dal D. Lgs. 141/2011, si attesta di disporre l'immediata pubblicazione e diffusione dell'ipotesi di Contrattazione Integrativa d'Istituto e di allegare alla medesima contrattazione:

- La presente Relazione Illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo gestionale per la realizzazione del POF.
- Copia della Relazione Tecnico-finanziaria, redatta dal DSGA.

Barberino di Mugello, 01 febbraio 2022

Il Dirigente scolastico  
Prof.ssa Alessandra Pascotto

